

第3回 社員総会（資料）

日 時：平成27年5月29日（金）16：45～
場 所：たかつガーデン 3階 「カトレア」

一般社団法人 大阪金属プレス工業会

第3回 社員総会 次第

1. 開会の辞
2. 代表理事挨拶
3. 議長選任
4. 議事録署名人選出
5. 議案
 - 【第1号議案】平成26年度 事業報告
 - 【第2号議案】平成26年度 公益目的支出計画実施報告書
 - 【第3号議案】平成26年度 収支決算報告
監事による監査結果報告
 - 【第4号議案】平成27・28年度 役員改選
 - 【第5号議案】平成26年度 事業計画（案）
 - 【第6号議案】平成26年度 収支予算（案）
6. 閉会の辞

目次

	頁
【第1号議案】平成26年度 事業報告	1～8
（事業報告－附属明細書）	9～13
【第2号議案】〃 公益目的支出計画実施報告書	14～27
【第3号議案】平成26年度 収支決算報告	28～33
監査報告書	34
【第4号議案】平成27・28年度 役員改選	35
【第5号議案】平成27年度 事業計画（案）	36～39
（事業計画－附属明細書）	40～42
【第6号議案】平成27年度 収支予算（案）	43～48

平成26年度 事業報告書

(平成26年4月1日から平成27年3月31日まで)

平成26年4月1日から平成27年3月31日までの期間において、一般社団法人大阪金属プレス工業会が実施した事業について、公益目的支出事業となる「継続事業」と「その他事業」について次のとおり要約して報告致します。

1. 実施事業（公益目的支出計画の実施事業）

1) 継続1（技能検定事業）

大阪府職業能力開発協会から委嘱を受けて2種の技能検定の実技試験を実施した。

① 前期技能検定「金属プレス加工」

実施日時：平成26年8月29日（金）～9月2日（火） 5日間

実施場所：大阪府立東大阪高等職業技術専門学校

受験者数：1級 16名（会員 5名、一般11名）
2級 59名（会員17名、一般42名）
合計 75名（会員22名、一般53名）

検定委員：合計 10名（のべ15名）を配置

（会員から6名、元会員から2名、一般から2名を派遣頂いた）

補佐員：合計 22名（のべ25名）を配置

（会員から15名、元会員から1名、一般から6名を派遣頂いた）

事務員：合計 2名（のべ10名）を配置

合格者：実技試験の合格者（実技のみ合格も含む）

1級	7名（会員 2名、一般 5名）	合格率	43.8%（40.0%、45.5%）
2級	25名（会員 8名、一般 17名）	合格率	42.4%（47.0%、40.5%）
合計	32名（会員10名、一般22名）	合格率	42.7%（45.5%、41.5%）

※（実技試験を受けた方の実技試験の合格者数です）

技能士合格者（参考）

1級	8名／（受検者22名）	合格率	36.4%
2級	27名／（受検者63名）	合格率	42.8%
合計	35名／（受検者85名）	合格率	41.2%

※（実技免除、学科免除も含む技能士の合格者数です）

② 後期技能検定「金型製作」

実施日時：平成27年1月21日（水） 1日間

実施場所：ポリテクセンター関西

受験者数：1級 2名（会員 1名、一般 1名）
2級 3名（会員 3名、一般 0名）
合計 5名（会員 4名、一般 1名）

検定委員：合計 3名（のべ3名）を配置

（会員から3名を派遣頂いた）

補佐員：合計 2名（のべ2名）を配置

（会員から2名を派遣頂いた）

事務員 : 合計 1名 (のべ1名) を配置
 合格者 : 実技試験の合格者 (実技のみ合格も含む)
 1級 0名 (会員 0名、一般 0名) 合格率 0.0%
 2級 2名 (会員 2名、一般 0名) 合格率 66.7% (66.7%、受検者なし)
 合計 2名 (会員 2名、一般 0名) 合格率 40.0% (50.0%、0.0%)

※ (実技試験を受けた方の実技試験の合格者数です)

技能士合格者 (参考)

1級 0名 (会員 0名、一般 0名) 合格率 0.0%
 2級 2名 (会員 2名、一般 0名) 合格率 66.7% (66.7%、受検者なし)
 合計 2名 (会員 2名、一般 0名) 合格率 40.0% (50.0%、0.0%)

※ (実技免除、学科免除も含む技能士の合格者数です)

2) 継続2 (教育・訓練・研修事業)

技能検定の受験者を対象に、実技試験講習会と学科試験講習会を実施した。

① 実技試験講習会「金属プレス加工」

実施日時：平成26年8月26日 (火) ～8月28日 (木) 3日間

実施場所：大阪府立東大阪高等職業技術専門学校

受講者数：45名 (会員22名、一般23名)

安全管理者：合計 4名 (のべ6名) を配置
 (会員から4名を派遣頂いた)

指導員 : 合計 10名 (のべ10名) を配置
 (会員から10名を派遣頂いた)

事務員 : 合計 2名 (のべ6名) を配置

② 学科試験講習会「金属プレス加工」

実施日時：平成26年7月19日 (土) ～7月20日 (日) 2日間

実施場所：ポリテクセンター関西

受講者数：31名 (会員17名、一般14名)

講師 : 北山信雄 (パナソニックOB)

事務員 : 1名 (のべ2名) を配置

③ 実技試験講習会「金型製作」

実施日時：平成26年1月20日 (火) 1日間

実施場所：ポリテクセンター関西

受験者数：1級 2名 (会員 1名、一般 1名)
 2級 3名 (会員 3名、一般 0名)
 合計 5名 (会員 4名、一般 1名)

安全管理者：合計 3名 (のべ3名) を配置
 (会員から3名を派遣頂いた)

指導員 : 合計 3名 (のべ3名) を配置
 (会員から3名を派遣頂いた)

事務員 : 1名を配置

④ 学科試験講習会「金型製作」

講習会は実施せず。代わりにホームページからWebラーニングにて学習を案内した。

3) 継続3 (ホームページ等による情報提供事業)

ホームページ及び機関紙を通じて各種セミナー、研究会及び技能検定の告知、中小企業施策や経済動向などの情報を提供した。またHPを通じて金属プレス加工業及びその関連産業従事者への教材用VTRやDVDの貸出を会員並びに一般へ行った。

① ホームページのリニューアル検討

平成25年8月に当会のホームページを大幅にリニューアル致しましたが、その後当工業会が一般社団法人へ移行したことにより、更にこれまで以上に一般の方へ向けて、つまりは公益に資する目的のためのHPを新たに制作(又はリニューアル)する検討を行いました。

専門の委員会を結成し(当初は新規HP制作委員会、その後活性化委員会へと名称変更)下記の通り会合を重ねて話し合いを行ないました。(平成26年度 8回の会合)

- 平成26年 6月10日(火) 新規HP制作についての案
 - 平成26年 7月 3日(木) 専門家に参加頂いて意見拝聴
 - 平成26年 8月 4日(月) メンバーを募って決起集会
 - 平成26年 8月29日(金) 主要メンバーで小委員会
 - 平成26年 9月17日(木) 専門家による案を提示
 - 平成26年11月26日(水) 専門家による案(第2回プレゼン)を提示
 - 平成27年 1月23日(金) 専門家による案(第3回プレゼン)を提示
 - 平成27年 3月18日(水) HP予算についての話し合い
- (平成27年度 4月以降も継続検討中)

② 機関紙(プレス会報)の発行

- ・平成26年6月号の発行
 - 第2回社員総会報告、委員会及び青年部活動報告、技術セミナーのご案内、安全衛生サポート事業、無料専門家派遣のご案内
- ・平成26年10月号の発行
 - 前期技能検定報告、勲章・褒章・各種表彰のご紹介、活性化委員会活動、見学講演会のご報告
 - 青年部活動報告、技術セミナーのご案内、OSAKA-MONO.netのご案内
- ・平成27年1月 新年号の発行
 - 年頭所感、国内見学会のご報告、委員会活動報告、新春の集いのご案内、技術セミナーご案内
 - 海外視察ツアーのご案内

③ 教材用VTR・DVDの貸出事業

- ・平成26年4月 DVD 2本 貸出し (一般)
- ・平成26年5月 DVD 5本 貸出し (一般)
- ・平成26年9月 DVD 12本 貸出し (一般)
- ・平成27年1月 DVD 1本 貸出し (会員)
- ・平成27年1月 DVD 3本 貸出し (会員)
- ・平成27年3月 DVD 35本 貸出し (会員)

2. その他事業

1) その他事業1

金属プレス加工業の経営基盤の強化を図るため、経営・労務関連のセミナー・研究会を開催する事業を行いました。

① 経営者向け見学講演会

実施日時：平成26年7月29日

実施場所：マツダ紙工業株式会社（東大阪市）

講師：松田和人氏（マツダ紙工業株式会社 代表取締役）

テーマ：災害支援活動を通しての商品開発

受講者：15名（当工業会からは6名参加） ※金型協会との合同事業

② 新春特別講演会の実施

実施日時：平成27年1月27日

実施場所：ホテルモントレラ・スール大阪

講師：竹田正俊氏（株式会社クロスエフェクト代表取締役、京都試作ネット代表理事）

テーマ：企業連携で時代を切り拓く、京都試作ネットの底力とは

受講者：30名

2) その他事業2

金属プレス加工業の技術基盤の強化を図るため、見学会・技術セミナーを開催する事業

① 金属プレス技術向上セミナーの実施

主催：高度ポリテクセンター、一般社団法人日本金属プレス工業協会

実施日時：平成26年9月26日

実施場所：大阪高齢・障害者雇用支援センター

講師：中杉晴久氏（高度職業能力開発促進センター教授）

テーマ：はじめてのプレス金型 ～金型構造と各種部品を知ろう～

受講者：19名（当工業会からの参加者）

② 金属プレス技術向上セミナーの実施

主催：高度ポリテクセンター、一般社団法人日本金属プレス工業協会

実施日時：平成27年3月13日

実施場所：大阪高齢・障害者雇用支援センター

講師：小渡邦昭氏（高度職業能力開発促進センター教授）

テーマ：もう一度基礎から学ぶ金属プレス加工と金型

～当たり前を再度見つめ、考えてみる～

受講者：9名（当工業会からの参加者）

③ 国内見学会の実施

実施日時：平成26年11月12日

訪問先：東海鉄工株式会社（愛知県豊田市）、久野金属工業株式会社（愛知県常滑市）
愛知県金属プレス工業会所属の2社を見学訪問

参加者：28名

④ 海外視察ツアーの実施

実施日時：平成27年3月4日～8日（5日間）

訪問先：インドネシア ジャカルタ

ジャカルタ近郊の日系企業を中心に、プレス・金型製造業を訪問

参加者：8名

⑤ ポリテクセンター関西オーダーセミナーの実施

実施日時：平成27年3月12日～3月14日（3日間）

実施場所：ポリテクセンター関西

テーマ：基礎から学ぶ機械製図・測定実践技術

参加者：12名

3) その他事業3

金属プレス加工及びその関連産業に係る安全・労働災害防止対策を図るため、労働安全衛生法に基づく技能講習及び上部団体が主催する安全・環境シンポジウムに参画する事業

① プレス機械作業主任者講習

主催：大阪労働基準連合会

実施日時：平成27年3月9日、10日（2日間）

実施場所：エルおおさか

参加者：16名

3. 総会・理事会等

<第2回 理事会>

実施日：平成26年4月24日 18:00～19:45

実施場所：たかつガーデン 2階 ガーベラ

出席者：16名（理事総数 20名）

議事内容：日金協の状況、平成25年度事業報告、収支報告、会員異動状況
平成26年度事業計画（案）、収支予算（案）
その他 理事会承認事項検討事項など

<第3回 理事会>

実施日：平成27年2月18日 18:00～20:10

実施場所：たかつガーデン 2階 藤

出席者 : 12名 (理事総数 20名)

議事内容 : 平成27・28年度役員改選、委員会組織改編

工業会HP (ホームページ) 制作 (リニューアル) について

<第2回 社員総会>

実施日 : 平成26年5月28日 16:00~17:10

実施場所 : ホテルモントレ ラ・スール大阪 14階 クイーンズ

出席者 : 52名 (出席社員 21名、委任状出席 31名)

議事内容 : 平成25年度事業報告、収支決算報告、公益目的支出計画実施報告書
平成26年度事業報告 (案)、収支予算 (案)、理事会決定事項の報告

4. 各委員会

<第1回 総務委員会>

実施日 : 平成26年11月13日

実施場所 : 工業会事務所

出席者 : 4名

議事内容 : 平成26年度上期収支決算報告、会員異動状況、活性化委員会活動報告
入会パンフレット制作、OSAKA-MONO.net のご紹介

<第1回 経営委員会>

実施日 : 平成26年11月18日

実施場所 : 工業会事務所

出席者 : 4名

議事内容 : 平成26年度上期収支決算報告、会員異動状況、活性化委員会活動報告
委員会組織改編について、OSAKA-MONO.net のご紹介

<第1回 安全技術委員会>

実施日 : 平成26年11月6日

実施場所 : 工業会事務所

出席者 : 6名

議事内容 : 前期技能検定結果、技能検定関連収支報告、平成26年度上期収支決算報告
活性化委員会活動報告、OSAKA-MONO.net のご紹介

<第2回 安全技術委員会>

実施日 : 平成27年3月16日

実施場所 : 工業会事務所

出席者 : 4名

議事内容 : 後期技能検定結果、次年度前期技能検定予定、平成26年度事業報告
平成27年度事業計画 (案)、委員会組織改編

<第1回 技能検定委員会議>

実施日 : 平成26年6月5日

実施場所：工業会事務所

出席者：7名

議事内容：前期技能検定「金属プレス加工」スケジュール、その他全般

<第2回 技能検定委員会議>

実施日：平成26年12月3日

実施場所：工業会事務所

出席者：5名

議事内容：前期技能検定のまとめ&反省、後期技能検定の準備、スケジュール、その他

<第1回 活性化委員会>

実施日：平成26年6月10日

実施場所：工業会事務所

出席者：8名

議事内容：新規HP（ホームページ）制作について、工業会の活性化に向けて

<第2回 活性化委員会>

実施日：平成26年7月3日

実施場所：工業会事務所

出席者：8名

議事内容：工業会のメリットについて、各種事業への取り組む

<第3回 活性化委員会 決起集会>

実施日：平成26年8月4日

実施場所：たかつガーデン 2階 ガーベラ

出席者：14名

議事内容：海外視察、国内見学会、技術セミナーについて具体的な議論

<活性化委員会 運営担当者会議>

実施日：平成26年8月29日

実施場所：天繁

出席者：7名

議事内容：海外視察、国内見学会、技術セミナーについて進捗確認

<第4回 活性化委員会>

実施日：平成26年9月17日

実施場所：たかつガーデン 2階 藤

出席者：19名

議事内容：組織体制の再確認、各事業の進捗状況説明

<第5回 活性化委員会>

実施日：平成26年11月26日

実施場所：たかつガーデン 2階 藤

出席者：10名

議事内容：ポリテクセンター関西からの説明、国内見学会の報告
海外視察ツアーの検討、研修会・セミナー検討、新HPの検討

<第6回 活性化委員会>

実施日：平成27年1月23日

実施場所：たかつガーデン 2階 牡丹

出席者：10名

議事内容：入会パンフレットの報告、研修会セミナー検討、インドネシア視察ツアー
ポリテク人材育成研究会、新規HPの検討

<総務・経営・活性化 3委員会合同会議>

実施日：平成27年3月18日

実施場所：たかつガーデン 2階 牡丹

出席者：10名

議事内容：平成26年度工業会収支予測報告、公益目的支出の説明、HP予算に関して
平成27年度の予算に関して

※上記以外の事業内容は、添付資料の【事業報告—附属明細書】にてご確認ください。
各委員会別にまとめた事業報告資料です。

5. 会員の異動状況

平成26年度における会員の状況は次のとおりである。

	平成26年3月31日時点	平成27年3月31日現在	増 減
正会員	81	81	±0
準会員	20	20	±0
合 計	101	101	±0

※会員異動状況の詳細と過去からの推移は、添付資料の【事業報告—附属明細書】にてご確認下さい。

6. 役員を選任について

平成26年度の代表理事、業務執行理事、理事、監事は平成25年度から引き継ぎされ変更ありませんでした。又各委員会における委員長、副委員長、委員の人選も変更はありませんでした。ただし、平成27年度は役員改選が行われます。

7. 役員の仕事及び権限

平成26年度の、役員の仕事、権限、組織図は法令と定款の定めるところにより執行されました。

以 上

1. 総務委員会(総務・交流)

事業名	日時・場所	議事・内容	出席者
第1回 正副会長・委員長会議	4月24日(木) たかつガーデン	議事1 新規HPの制作について 議事2 入会案内パンフレットの制作について 議事3 MOBIO常設展示場について 議事4 マイスター制度の活用について	9名
第2回 理事会	4月24日(木) たかつガーデン	議事1 日金協の状況 議事2,3,4 平成25年度 事業活動報告、会員、収支決算報告 議事5 平成26年度 事業計画及び予算 議事6 理事会承認検討事項	16名
第2回 社員総会	5月28日(水) ホテルモントレ	議事1 平成25年度 事業報告 議事2 平成25年度 公益目的支出計画実施報告書 議事3 平成25年度 収支決算報告 議事4,5,6 平成26年度 事業計画(案)、収支予算(案)、その他	26名
第2回 社員総会 懇親会	5月28日(水) ホテルモントレ		27名
プレス会報 6月号	6月24日	◆総会・懇親会報告 ◆委員会・青年部活動報告 ◆技術セミナーのご案内 ◆安全衛生サポート事業 他	送付 HP掲載
金型協会と交流会 懇親会	7月29日(水) 白木屋長瀬駅前店	当会から6名、金型協会から9名が参加	6名
プレス会報 10月号 発行	10月16日	◆「金属プレス加工」実技試験 ◆勲章:表彰のご紹介 ◆活性化委員会活動 ◆見学講演会 ◆青年部活動 他	送付 HP掲載
第1回 正副会長・委員長会議	10月24日(金) たかつガーデン	中止	
第3回 理事会	10月24日(金) たかつガーデン	中止 代わりに書面にて”理事連絡会”に変更 (7名のご参加予定 理事20(19)名の過半数に足りず不成立)	
第1回 総務委員会	11月13日(木) 工業会事務所	H26上期収支決算報告、会員異動状況、活性化委員会活動について OSAKA-mono.netについて、入会パンフレット制作	4名
忘年会	12月4日(木) リーガロイヤルホテル		24名
プレス会報 新年号 発行	1月8日 発送		送付 HP掲載
入会パンフレット制作	1月26日	2,000部を印刷	
新年 賀詞交歓会	1月27日 ホテルモントレ	来賓のご参加者は17名	33名 (会員)
第3回 理事会	2月18日(水) たかつガーデン	H27.28年度役員改選、委員会組織改編、周年事業 新規HP制作の承認	12名
3委員会 合同会議	3月18日(水) たかつガーデン	収支状況、公益目的支出等の説明、HP予算に関して H27年度の事業計画について	10名

2. 経営委員会(経営・労務)

事業名	日時・場所	議事・内容	出席者
見学講演会 (金型協会と合同)	7月29日(水) マツダ紙工業	訪問先:マツダ紙工業株式会社(東大阪市)	7名
国内工場見学会	11月12日(水) 愛知県地区	東海鉄工株式会社、久野金属工業株式会社	28名
第1回 経営委員会	11月18日(火) 工業会事務所	H26上期事業報告、収支報告、活性化委員会について、 委員会組織改編、OSAKA-mono.net	4名
新春特別講演会	1月27日(火) ホテルモントレ	講師:竹田正俊氏(株式会社クロスエフェクト 代表取締役) 演題:企業連携で時代を切り拓く、京都試作ネットの底力とは?	約30名
インドネシア海外視察ツアー	3月4日~8日 ジャカルタ		8名
3委員会 合同会議	3月18日(水) たかつガーデン	収支状況、公益目的支出等の説明、HP予算に関して H27年度の事業計画について	10名

※経営労務研究会 は H26 は中止としました

※リクレーション(健康ハイキング等) は H26 は中止としました

3. 安全・技術委員会

事業名	日時・場所	議事・内容	出席者
金属プレス加工技術展2014	4月16日(水)～ 4月19日(土) インテックス大阪	金属プレス加工技術展 来場者:5,252人 参考 INTERMOLD(金型加工技術展) 来場者:34,295人 金型展 来場者:6,912人 合計:46,459人	5,320人 (来場者)
第1回技能検定委員会議	6月5日(水) 工業会事務所	◆前期技能検定「金属プレス加工」スケジュール、その他	7名
技能検定 「金属プレス加工」学科講習	7月19日・20日 ポリテクセンター関西	受講:1級 5名、2級 28名 講師:北山信雄氏(パナソニックOB)	33名
技能検定 「金属プレス加工」実技講習	8月26日～28日 府立東大阪専門校	受講:1級=8名、2級=37名 講師:部内 述べ16名	45名
技能検定 「金属プレス加工」実技試験	8月29日～9月2日 府立東大阪専門校	受検:1級=16名、2級=59名 昨年:1級=26名、2級=76名	75名 (102名)
金属プレス技能向上セミナー	9月26日(金) 大阪高齢・障害者 雇用支援センター	テーマ:はじめてのプレス金型 ～金型構造と各種部品を知ろう～ 講師:中杉晴久氏(高度ポリテクセンター)	19名
技能検定 「金属プレス加工」合格発表	10月3日(金) 能力開発協会	技能士合格 1級=8名、2級=27名	
第1回 安全・技術委員会	11月6日(木) 工業会事務所	前期技能検定結果、上期事業報告、上期収支報告、活性化委員会活動報告、OSAKA-mono.net報告	6名
第2回技能検定委員会議	12月3日(水) 工業会事務所	前期技能検定まとめ&反省、後期技能検定について準備等	5名
後期技能検定「金型製作」 実技講習会	1月20日(火) ポリテクセンター関西	受講者:1級 2名、2級 3名 (合計 5名) 運営側 安全管理者3名、指導員3名、事務局1名	
後期技能検定「金型製作」 実技試験	1月21日(水) ポリテクセンター関西	受検者:1級 2名、2級 3名 (合計 5名) 運営側 検定委員3名、補佐員2名、事務局1名	
プレス機械作業主任者講習会	3月9・10日 エルおおさか	修了者1名につき 6,000円の補助	16名
金属プレス技能向上セミナー	3月13日(金) 大阪高齢・障害者 雇用支援センター	テーマ:もう一度基礎から学ぶ金属プレス加工と金型 ～当たり前を再度見つめ、考えてみる～ 講師:小渡邦昭氏(高度ポリテクセンター)	会員 9名
技能検定 「プレス金型製作」合格発表	3月13日(金) 能力開発協会	技能士合格 1級=0名、2級=2名	
第2回 安全・技術委員会	3月16日(月) 工業会事務所	後期技能検定結果、前期技能検定予定、H26事業報告、H27事業計画(案)、H27委員会組織	4名

4. 活性化委員会(旧名:新規HP制作等委員会)

事業名	日時・場所	議事・内容	出席者
第1回 活性化委員会議	6月10日(火) 工業会事務所	新規HPの制作についての案 工業会を活性化するためにはどうするか	8名
第2回 活性化委員会議	7月3日(木) 工業会事務所	工業会入会のメリットは何か 具体的な小委員会を作成して作業を進める	8名
第3回 活性化委員会決起集会	8月4日(月) たかつガーデン	海外研修、国内見学、技術セミナーの3つを行うことを決定 上記作業のためにメンバー構成を決定	14名
活性化 運営委員会	8月29日(金) 料亭 天繁	海外研修、国内見学、技術セミナーの進捗確認	7名
第4回 活性化委員会議	9月17日(水) たかつガーデン	組織・体制の再確認 各作業の進捗状況報告(HPの進捗報告も含む)	19名
(国内工場見学会) 経営委員会	11月12日(水) 愛知県地区	東海鉄工株式会社、久野金属工業株式会社	28名
第5回 活性化委員会議	11月26日(水) たかつガーデン	ポリテクセンター関西からの説明、国内見学会報告、 海外視察ツアー、研修会セミナー、新HP	10名
第6回 活性化委員会議	1月23日(金) たかつガーデン	入会パンフレット、インドネシアツアー、研修会セミナー ポリテク人材育成研究会、新HP	10名
(インドネシア海外視察ツアー) 経営委員会?	3月4日～8日 ジャカルタ		8名
ポリテク関西 オーダーセミナー	3月12～14日 ポリテクセンター関西	「基礎から学ぶ機械製図・測定実践技術」	12名
3合同委員会	3月18日(水) たかつガーデン	収支状況、公益目的支出等の説明、HP予算に関して H27年度の事業計画について	10名

平成26年度 会員異動状況

1. 入会

	(株)マエガワワールド	(株)榎本金属製作所	豊栄金属(株)
区分	正会員	正会員	正会員
届出日	平成26年11月26日	平成26年12月8日	平成26年12月22日
代表者	前川 克行	榎本 仁	山本 一雅
所在地	池田市豊島南2	岸和田市新港町1	守口市菊水通4
電話	072-761-1155	072-439-0555	06-6996-5517
資本金	8000万円	1000万円	4500万円
従業員	5名	36名	49名
業務内容	樹脂成型金型用 温度制御装置	ガス器具部品 家電部品 他	自動車部品 弱電部品
事由	—	—	—
承認	12月16日 書面にて	12月16日 書面にて	12月24日 書面にて
備考	安井賢治様ご紹介	佐々木徹也様ご紹介	関 健一様ご紹介

2. 退会

(株)落盛製作所	(株)アサヒ	第一大陽工業(株)
正会員	正会員	正会員
平成26年4月18日	平成26年11月14日	平成27年3月27日
落盛 啓 司	岸本 治	河合 邦晃
大阪市淀川区木川西2	大阪市城東区成育5	堺市築港新町2-6-14
06-6301-3887	06-6931-3432	072-245-7500
		9500万円
5名		100名
自動車部品、フェンス部品	工業用品・鋼板製器	農業機械及びエンジン部品 他
会社廃業	子会社(株)サカエの 製品製造に事業変 革	
—	—	—
4月18日付退会	12月31日付退会	3月31日付退会

3. 異動状況

	4/1	入会	退会	3/31
正会員	81	3	3	81
準会員	20	0	0	20
合計	101	0	3	101

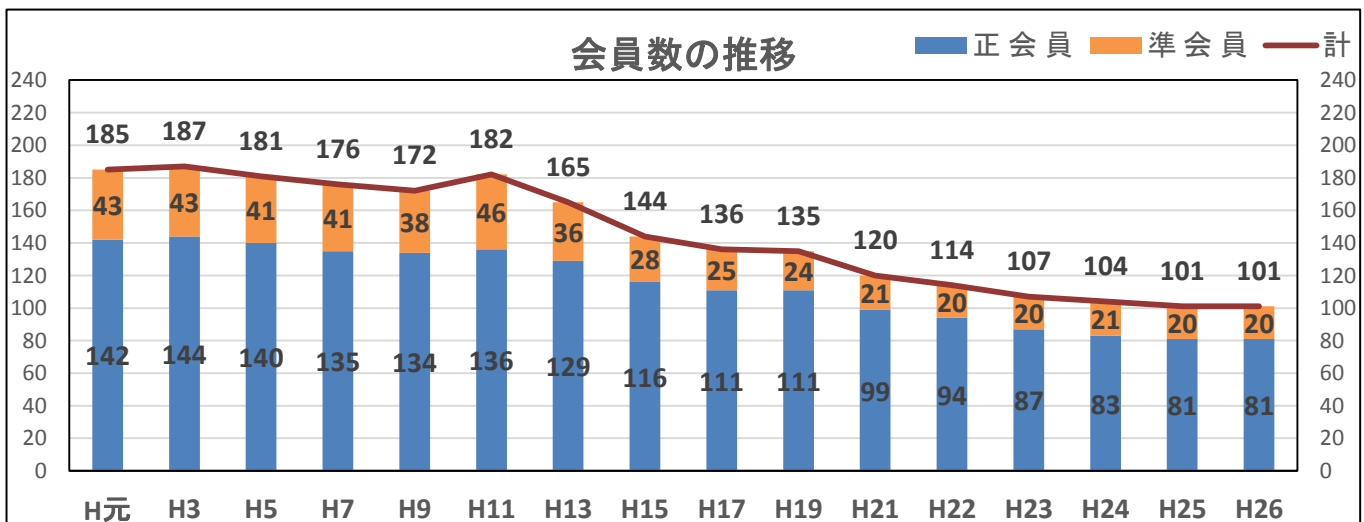
(参考)平成27年度 特記事項

〔新規ご入会 2社〕

- ・ムラテック情報システム(株) (賛助会員)
生産管理システムの構築・販売
所在地:京都市伏見区
- ・(株)千代田工業所 (正会員)
精密板金部品製造
所在地:大阪府豊中市

4. 会員数の推移

	H元	H3	H5	H7	H9	H11	H13	H15	H17	H19	H21	H22	H23	H24	H25	H26
正会員	142	144	140	135	134	136	129	116	111	111	99	94	87	83	81	81
準会員	43	43	41	41	38	46	36	28	25	24	21	20	20	21	20	20
計	185	187	181	176	172	182	165	144	136	135	120	114	107	104	101	101



平成27年 5月

大阪府知事
松井 一郎 殿

法人の名称 一般社団法人 大阪金属プレス工業会
代表者の氏名 夏山 享啓 印

公益目的支出計画実施報告書の提出について

一般社団法人及び一般財団法人に関する法律及び公益社団法人及び公益財団法人の認定等に関する法律の施行に伴う関係法律の整備等に関する法律第127条第3項の規定により、別紙のとおり 平成26年度（平成26年4月1日から 平成27年3月31日まで）の公益目的実施報告書等を提出いたします。

【別紙2：公益目的支出計画実施報告書】

2. 公益目的支出計画実施報告書

【平成26年度（平成26年4月1日から平成27年3月31日まで）の概要】

1. 公益目的財産額	17,522,232 円
2. 当該事業年度の公益目的支出額 (①+②-③)	5,505,511 円
① 前事業年度末日の公益目的収支差額	1,843,331 円
② 当該事業年度の公益目的支出の額	7,537,770 円
③ 当該事業年度の実施事業収入の額	3,875,590 円
3. 当該事業年度末日の公益目的財産残額	12,016,721 円
4. 2の欄に記載した額が計画に記載した見込み額と異なる場合、その概要及び理由 注：	
平成26年度はおおむね計画通りでした。	

注：詳細は、別紙様式に個別の実施事業等ごとに記載してください。

【公益目的支出計画の状況】

公益目的支出計画の 完了予定事業年度の末日	① 計画上の完了見込み	平成 30年3月31日
	② ①より早まる見込みの場合	平成 年 月 日

	前事業年度		当該事業年度		翌事業年度 計画
	計画	実績	計画	実績	
公益目的財産額	17,522,232	17,522,232	17,522,232	17,522,232	17,522,232
公益目的収支差額	4,110,200	1,843,331	8,220,400	5,505,511	12,330,600
公益目的支出の額	6,312,200	3,336,823	6,312,200	7,537,770	6,312,200
実施事業収入の額	2,202,000	1,493,492	2,202,000	3,875,590	2,202,000
公益目的財産残額	13,412,032	15,678,901	9,301,832	12,016,721	5,191,632

※前事業年度及び当該事業年度の計画及び実績の額、翌事業年度の計画の額を記載してください。

(2)-1〔公益目的支出計画実施報告書〕

(2)〔公益目的支出計画実施報告書〕

【実施事業（継続事業）の状況等】

事業番号	事業の内容
継1	技能検定事業

(1) 計画記載事項

事業の概要						
(趣旨) 職業能力開発促進法に基づく国家検定制度である金属プレス加工、金型製作の2職種の実技試験を大阪府職業能力開発協会より委嘱を受けて実施する事業。						
(内容) 昭和45年から金属プレス加工、昭和56年から金型製作の2職種、1、2級の実技試験を当会で実施している。当会では、平成21年から受験申請の受付から実技試験実施計画書に基づき、試験会場の設営、プレス機械及び金型を含む検定機材並びに測定器具、試験材料の手配、検定委員及び補佐員等の人員配置まで一貫した作業を行っている。						
(実施時期)	金属プレス加工 9月 金型製作 2月					
(実施場所)	金属プレス加工 (大阪府立南大阪高等技術専門校) 金型製作 (近畿高エネルギー加工技術研究所)					
(対象者、人数)	対象者 技能検定有資格者 人数 制限なし					
(広報案内)	会員 DM及び当法人ホームページを通じて案内 非会員 大阪府職業能力開発協会通達及び当法人ホームページを通じて案内					
(検定料)	金属プレス加工 会員(22,500円) 一般(26,500円) 金型製作 会員(21,500円) 一般(26,500円)					
(実施にかかる経費)	3,259,000円					
(財源)	会費、大阪府職業能力開発協会からの協力金及びプレス機械使用料(受験申請受付時に徴収)から支弁する。					
(申請直前年度の実績)						
平成23年度受験者数						
	金属プレス加工	金型製作				
	1級	2級	合計	1級	2級	合計
会員	7	33	40	1	3	4
一般	13	22	35	1	1	2
合計	20	55	75	2	4	6
(1) 当該事業に係る公益目的支出の見込額						3,259,300円
(2) 当該事業に係る実施事業収入の見込額						1,532,000円

(3) 当該事業年度の実施状況

事業の実施状況について						
平成26年度の実施状況は						
金属プレス加工 平成26年8月29日から9月2日まで 場所：大阪府立東大阪高等職業技術専門校にて実施						
金型製作 平成27年1月21日 場所：ポリテクセンター関西にて実施						
受検者数は以下のとおり						
	金属プレス加工			金型製作		
	1級	2級	合計	1級	2級	合計
会員	5	17	23	1	3	4
一般	11	42	53	1	0	1
合計	16	59	75	2	3	5
(1) 当該事業に係る公益目的支出の額			4,129,830 円			
(2) 当該事業に係る実施事業収入の額			3,149,590 円			
(3) ((1) - (2)) の額			980,240 円			
(4) 当該事業に係る損益計算書の費用の額			4,129,830 円			
(5) 当該事業に係る損益計算書の収益の額			3,149,590 円			
(1) 及び (2) に記載した額が計画に記載した額と異なる場合、その内容及び理由 注						
技能検定の受検費用 (1,581,200 円) は当工業会が受検者から一旦預かり、その後そのまま支払う費用ですが、収入と支出のどちらにも計上したことで増額となっていますが、差額には影響していません。その他支出が少なかった要因としては、受検者数の減少で設備費 (機械賃借費他) や人件費が減少したことがあげられます。						

(2)-3〔公益目的支出計画実施報告書〕

【実施事業（継続事業）の状況等】

事業番号	事業の内容
継1	技能検定事業費

【実施事業収入の額の算定について】

①「損益計算書の収益の額」に対応した②「実施事業収入の額」を記載し、その算定に当たっての考え方を記載してください。

損益計算書の科目	①損益計算書の 収益の額	②実施事業収入の額	②の額の算定に当たっての考え方・
技能検定協力金 収益	2,487,590 円	2,487,590 円	大阪府職業能力開発協会からの協力金＋ 受検者からの受験料預り金
機器貸与収益	662,000 円	662,000 円	機器貸与費用の受検者負担分
	円	円	
	円	円	
	円	円	
	円	円	
	円	円	
	円	円	
計	3,149,590 円	3,149,590 円	

注：実施事業収入の額の算定の記載事項について、必要な説明書類を添付してください。

【公益目的支出の額の算定について】

①「損益計算書の費用の額」に対応した②「公益目的支出の額」を記載し、その算定に当たっての考え方を記載してください。

損益計算書の科目	①損益計算書の 費用の額	②公益目的支出の額	②の額の算定に当たっての考え方・
その他	4,129,830 円	4,129,830 円	異なる費用科目はないため、①と②は同額 である
	円	円	
	円	円	
	円	円	
	円	円	
	円	円	
	円	円	
	円	円	
計	4,129,830 円	4,129,830 円	

注：①と②が同額である場合には、「科目」欄を「その他」として、まとめた額を①及び②欄に記載してもかまいません。

継続1 技能検定事業費 内訳表

平成 26年 4月 1日 から平成 27年 3月 31日 まで

科 目	実施事業等会計		
	予 算	実 績	
I 一般正味財産増減の部			
1. 経常増減の部			
(1) 経常収益			
受取会費			
正会員受取会費	0	0	
特別会員受取会費	0	0	
賛助会員受取会費	0	0	
受取会費計	0	0	
事業収益			
技能検定収益	2,700,000	2,487,590	(1,581,200は預かり受検手数料)
技能検定機器貸与収益	884,000	662,000	
技能検定講習会収益	0	0	
HP等情報提供収益	0	0	
懇親会収益	0	0	
事業収益計	3,584,000	3,149,590	
雑収益			
受取利息	0	0	
受取手数料	0	0	
雑収入	0	0	
雑収益計	0	0	
経常収益計	3,584,000	3,149,590	
(2) 経常費用			
事業費			
技能検定経費	2,920,000	2,540,903	(1,581,200は預かり受検手数料の支払い)
給料手当	300,000	229,788	配賦(25%)
顧問料・業務分担金	720,000	721,803	配賦(20%)
経営労務関連経費	0	0	
安全関連経費	0	0	
諸会費	0	0	
青年部育成金	0	0	
懇親会経費	0	0	
会議費	0	17,556	
旅費交通費	60,000	103,486	配賦(20%)
通信運搬費	77,760	70,096	配賦(16.2%)
消耗什器備品費	12,000	1,116	配賦(20%)
消耗品費	32,000	8,149	配賦(20%)
光熱水料費	36,000	39,399	配賦(15%)
賃借料	288,000	296,232	配賦(20%)
講演会経費	0	0	
HP維持管理費	0	0	配賦(0.8%)
リース料	100,000	90,480	配賦(20%)
保守料	16,000	8,554	配賦(20%)
慶弔費	0	0	
雑費	0	2,268	
事業費計	4,561,760	4,129,830	
経常費用計	4,561,760	4,129,830	
当期経常増減額	△ 977,760	△ 980,240	

(2)-1〔公益目的支出計画実施報告書〕

(2)〔公益目的支出計画実施報告書〕

【実施事業（継続事業）の状況等】

事業番号	事業の内容
継2	教育・訓練・研修事業

(1) 計画記載事項

事業の概要																									
<p>(趣旨) 国家検定である金属プレス加工及び金型製作の受検者を対象に、実技講習会及び学科講習会を通じて、合格率のアップを図る。また、どの関連技術、技能の向上並びに高度な知識を醸成するため、ホームページを通じて、Web学習 (omsa web ラーニング) の普及に努めている。</p>																									
<p>(内容)</p> <p>1. 技能検定準備講習 実技講習会 実機を使つての指導員によるマンツーマン訓練 学科講習会 教育訓練専門家による基礎知識の習得及び模擬テストの実施</p> <p>2. OMSA Web ラーニング 技能検定学科問題 ホームページ上での出題予想問題のWeb学習。Q&Aと一部解説付き 基礎知識の習得 ホームページ上でのプレス加工、金型製作技術に関する総合的なWeb学習</p>																									
<p>(実施時期)</p> <p>実技講習会 9月 学科講習会 8月 いずれも本試験直前</p>																									
<p>(実施場所)</p> <p>実技講習会 大阪府立南大阪高等技術専門学校 学科講習会 大阪国際交流センター他</p>																									
<p>(対象者、人数) 受検者及び受検予定者の制限なし</p>																									
<p>(広報案内) 受検者には案内状を郵送、将来の受験予定等にはホームページにて告知</p>																									
<p>(検定料)</p> <p>学科講習会 会員(9,000円)、一般(12,000円) 実技講習会 会員(5,000円)、一般(8,000円)</p>																									
<p>(実施にかかる経費) 経費 1,870,000円 会費及び受講料で支弁する。</p>																									
<p>(申請直前年度の実績)</p> <p>金属プレス加工受検者数</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th></th> <th>平成23年度</th> <th>平成24年度</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="3">学科講習会</td> <td>会員</td> <td>21</td> <td>24</td> </tr> <tr> <td>一般</td> <td>19</td> <td>13</td> </tr> <tr> <td>合計</td> <td>40</td> <td>37</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">実技講習会</td> <td>会員</td> <td>23</td> <td>24</td> </tr> <tr> <td>一般</td> <td>29</td> <td>24</td> </tr> <tr> <td>合計</td> <td>52</td> <td>48</td> </tr> </tbody> </table>				平成23年度	平成24年度	学科講習会	会員	21	24	一般	19	13	合計	40	37	実技講習会	会員	23	24	一般	29	24	合計	52	48
		平成23年度	平成24年度																						
学科講習会	会員	21	24																						
	一般	19	13																						
	合計	40	37																						
実技講習会	会員	23	24																						
	一般	29	24																						
	合計	52	48																						
(1) 当該事業に係る公益目的支出の見込額	1,870,900円																								
(2) 当該事業に係る実施事業収入の見込額	670,000円																								

(3) 当該事業年度の実施状況

事業の実施状況について			
(1) 金属プレス加工受検者数			
平成26年度			
学科講習会	会員	17	
	一般	14	(実施日) 平成26年7月19日(土)、20日(日)
	合計	31	(実施場所) ポリテクセンター関西
実技講習会	会員	22	
	一般	23	(実施日) 平成26年8月3日(火)、4日(水)、5日(木)
	合計	45	(実施場所) 大阪府立東大阪高等職業技術専門校
(2) 金型製作受検者数			
平成26年度			
学科講習会	開催なし(受検者にはホームページのWebラーニングを案内)		
実技講習会	会員	4	
	一般	1	(実施日) 平成27年1月20日(火)
	合計	5	(実施場所) ポリテクセンター関西
(1) 当該事業に係る公益目的支出の額		2,021,475 円	
(2) 当該事業に係る実施事業収入の額		707,000 円	
(3) ((1) - (2)) の額		1,314,475 円	
(4) 当該事業に係る損益計算書の費用の額		2,021,475 円	
(5) 当該事業に係る損益計算書の収益の額		707,000 円	
(1) 及び (2) に記載した額が計画に記載した額と異なる場合、その内容及び理由 注			
平成26年度はおおむね計画通りでした。			

(2)-3〔公益目的支出計画実施報告書〕

【実施事業（継続事業）の状況等】

事業番号	事業の内容
継2	教育・訓練・研修事業

【実施事業収入の額の算定について】

①「損益計算書の収益の額」に対応した②「実施事業収入の額」を記載し、その算定に当たっての考え方を記載してください。

損益計算書の科目	①損益計算書の 収益の額	②実施事業収入の額	②の額の算定に当たっての考え方・
技能検定講習会 収益	707,000 円	707,000 円	講習会受講者からの受講料
	円	円	
	円	円	
	円	円	
	円	円	
	円	円	
	円	円	
計	707,000 円	707,000 円	

注：実施事業収入の額の算定の記載事項について、必要な説明書類を添付してください。

【公益目的支出の額の算定について】

①「損益計算書の費用の額」に対応した②「公益目的支出の額」を記載し、その算定に当たっての考え方を記載してください。

損益計算書の科目	①損益計算書の 費用の額	②公益目的支出の額	②の額の算定に当たっての考え方・
その他	2,021,475 円	2,021,475 円	異なる費用科目はないため、①と②は同額である
	円	円	
	円	円	
	円	円	
	円	円	
	円	円	
	円	円	
計	2,021,475 円	2,021,475 円	

注：①と②が同額である場合には、「科目」欄を「その他」として、まとめた額を①及び②欄に記載してもかまいません。

継続2 教育訓練研修事業 内訳表

平成26年4月1日から平成27年3月31日まで

科 目	実施事業等会計		
	予 算	実 績	
I 一般正味財産増減の部			
1. 経常増減の部			
(1) 経常収益			
受取会費			
正会員受取会費	0	0	
特別会員受取会費	0	0	
賛助会員受取会費	0	0	
受取会費計	0	0	
事業収益			
技能検定協力金収益	0	0	
技能検定講習会収益	830,000	707,000	講習会参加費
HP等情報提供収益	0	0	
懇親会収益	0	0	
事業収益計	830,000	707,000	
雑収益			
受取利息	0	0	
受取手数料	0	0	
雑収入	0	0	
雑収益計	0	0	
経常収益計	830,000	707,000	
(2) 経常費用			
事業費			
教育訓練研修費	500,000	843,961	
給料手当	225,000	97,366	配賦(10%)
顧問料・出向分担金	540,000	541,352	配賦(15%)
経営労務関連経費	0	0	
安全関連経費	0	0	
諸会費	0	0	
青年部育成金	0	0	
懇親会経費	0	0	
会議費	0	0	
旅費交通費	45,000	77,940	配賦(15%)
通信運搬費	72,000	64,904	配賦(15%)
消耗什器備品費	9,000	53,722	配賦(15%) + プロジェクター購入
消耗品費	24,000	6,112	配賦(15%)
光熱水料費	36,000	39,399	配賦(15%)
賃借料	216,000	222,174	配賦(15%)
講演会経費	0	0	
HP維持管理費	0	0	配賦(74.4%)
リース料	75,000	67,860	配賦(15%)
保守料	12,000	6,415	配賦(15%)
慶弔費	0	0	
雑費	0	270	
事業費計	1,754,000	2,021,475	
経常費用計	1,754,000	2,021,475	
当期経常増減額	△ 924,000	△ 1,314,475	

(2)-1〔公益目的支出計画実施報告書〕

(2)〔公益目的支出計画実施報告書〕

【実施事業（継続事業）の状況等】

事業番号	事業の内容
継3	ホームページ等による情報提供事業

(1) 計画記載事項

事業の概要																									
<p>(趣旨) ホームページ及び機関紙を通じて、当法人が主催する各種セミナー、研究会及び技能検定の実技、学科試験の準備講習会の一般告知、行政ニュースのリンクによる中小企業施策及び経済動向等を紹介する。また、一旦被災すると重篤な災害につながるプレス災害の防止対策ポスター及び各種安全対策パンフレット冊子の掲載のほか、金属プレス加工業及びその関連産業従事者への教材用VTRやDVDの貸出を会員並びに一般にも行っている。</p>																									
<p>(内容)</p>																									
1. 新着情報	<ul style="list-style-type: none"> ・当工業会各種案内 ・部外セミナー案内 ・行政ニュース（省庁別） 																								
2. 技能検定	<ul style="list-style-type: none"> ・技能検定受検案内 ・技能検定（金属プレス加工）準備講習会案内 																								
3. 能力開発	<ul style="list-style-type: none"> ・テクノ講座案内 ・在職者訓練ガイド 																								
4. 安全衛生	<ul style="list-style-type: none"> ■パンフレット掲載（閲覧及びダウンロード自由） ・安全なプレス作業のために <ul style="list-style-type: none"> (1) 足踏み操作を両手押しボタン操作に（8P） (2) こんな囲いありませ（35P） (3) 作業標準のモデル（8P） (4) プレス災害状況と災害事例（8P） ・改正労働安全衛生法 ・プレス事業場におけるリスクアセスメントのすすめ方 ■ポスター（閲覧のみ） ・プレス災害防止対策ポスター <ul style="list-style-type: none"> (1) プレス機械作業主任者5つのポイント (2) プレス作業5つのポイント (3) プレス作業 整理整頓の10カ条 ■プレス安全作業五訓（厚労省通達） テロップ 																								
5. 中小企業施策	<ul style="list-style-type: none"> ・平成24年度中小企業施策 ・金属プレス加工業者取引ガイドライン 																								
6. 教材用VTR貸出（240巻）	会員無料、一般有料（1巻 1,000円）																								
7. 機関紙（プレス会報・大阪）及びISO旬報																									
<p>(事業実施にかかる経費) 経費 1,182,000円 会費及びVTR及びDVDの貸出料から支弁する</p>																									
<p>(申請直前年度の実績)</p> <p>教材用VTR貸出し件数推移（H21年度から一般にも貸出）</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th></th> <th>H23</th> <th>H22</th> <th>H21</th> <th>H20</th> <th>H19</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>会員</td> <td>3</td> <td>6</td> <td>14</td> <td>20</td> <td>17</td> </tr> <tr> <td>一般</td> <td>0</td> <td>9</td> <td>1</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>合計</td> <td>3</td> <td>15</td> <td>15</td> <td>20</td> <td>17</td> </tr> </tbody> </table>			H23	H22	H21	H20	H19	会員	3	6	14	20	17	一般	0	9	1	0	0	合計	3	15	15	20	17
	H23	H22	H21	H20	H19																				
会員	3	6	14	20	17																				
一般	0	9	1	0	0																				
合計	3	15	15	20	17																				
(1) 当該事業に係る公益目的支出の見込額	1,182,000円																								
(2) 当該事業に係る実施事業収入の見込額	0円																								

(3) 当該事業年度の実施状況

事業の実施状況について	
平成26年 ホームページをリニューアルする目的で検討会議を実施（計8回）	
平成26年	6月10日（火）新規HP制作についての案
平成26年	7月3日（木）専門家に参加頂いて意見拝聴
平成26年	8月4日（月）メンバーを募って決起集会
平成26年	8月29日（金）主要メンバーで小委員会
平成26年	9月17日（木）専門家による案を提示
平成26年	11月26日（水）専門家による案（第2回プレゼン）を提示
平成27年	1月23日（金）専門家による案（第3回プレゼン）を提示
平成27年	3月18日（水）HP予算についての話し合い
平成26年度 機関紙（プレス会報）の発行	
平成26年6月号、同10月号、平成27年新年号 を発行	
平成26年度 教材用VTR、DVDの貸出実績（会員3件、一般3件、合計6件）	
平成26年12月 工業会入会案内用パンフレットを制作 初回 2,000部を印刷	
(1) 当該事業に係る公益目的支出の額	1,386,465 円
(2) 当該事業に係る実施事業収入の額	19,000 円
(3) ((1) - (2)) の額	1,367,465 円
(4) 当該事業に係る損益計算書の費用の額	1,386,465 円
(5) 当該事業に係る損益計算書の収益の額	19,000 円
(1) 及び (2) に記載した額が計画に記載した額と異なる場合、その内容及び理由 注	
平成26年度はおおむね計画通りでした。	

(2)-3〔公益目的支出計画実施報告書〕

【実施事業（継続事業）の状況等】

事業番号	事業の内容
継3	ホームページ等による情報提供事業

【実施事業収入の額の算定について】

①「損益計算書の収益の額」に対応した②「実施事業収入の額」を記載し、その算定に当たっての考え方を記載してください。

損益計算書の科目	①損益計算書の 収益の額	②実施事業収入の額	②の額の算定に当たっての考え方
HP等情報提供 収益	19,000 円	19,000 円	VTRの貸出（会員外）
	円	円	
	円	円	
	円	円	
	円	円	
	円	円	
	円	円	
	円	円	
計	19,000 円	19,000 円	

注：実施事業収入の額の算定の記載事項について、必要な説明書類を添付してください。

【公益目的支出の額の算定について】

①「損益計算書の費用の額」に対応した②「公益目的支出の額」を記載し、その算定に当たっての考え方を記載してください。

損益計算書の科目	①損益計算書の 費用の額	②公益目的支出の額	②の額の算定に当たっての考え方
その他	1,386,465 円	1,386,465 円	異なる費用科目はないため、①と②は同額である
	円	円	
	円	円	
	円	円	
	円	円	
	円	円	
	円	円	
	円	円	
計	1,386,465 円	1,386,465 円	

注：①と②が同額である場合には、「科目」欄を「その他」として、まとめた額を①及び②欄に記載してもかまいません。

継続3 HP等情報提供事業 内訳表

平成 26年 4月 1日 から平成 27年 3月 31日 まで

科 目	実施事業等会計		
	予 算	実 績	
I 一般正味財産増減の部			
1. 経常増減の部			
(1) 経常収益			
受取会費			
正会員受取会費	0	0	
特別会員受取会費	0	0	
賛助会員受取会費	0	0	
受取会費計	0	0	
事業収益			
技能検定協力金収益	0	0	
技能検定講習会収益	0	0	
HP等情報提供収益	30,000	19,000	VTR貸出(会員外)
懇親会収益	0	0	
事業収益計	30,000	19,000	
雑収益			
受取利息	0	0	
受取手数料	0	0	
雑収入	0	0	
雑収益計	0	0	
経常収益計	30,000	19,000	
(2) 経常費用			
事業費			
HP等情報提供費	450,000	195,480	入会パンフレット他
給料手当	225,000	97,366	配賦(10%)
顧問料・出向分担金	540,000	541,352	配賦(15%)
技能検定経費	0	0	
経営労務関連経費	0	0	
安全関連経費	0	0	
諸会費	0	0	
青年部育成金	0	0	
懇親会経費	0	38,206	HP制作会議懇親会(活性化委員会)
会議費	0	93,226	HP制作会議(活性化委員会)
旅費交通費	45,000	0	配賦(0%)
通信運搬費	72,000	64,904	配賦(15%)
消耗什器備品費	9,000	837	配賦(15%)
消耗品費	24,000	6,112	配賦(15%)
光熱水料費	48,000	52,533	配賦(20%)
賃借料	216,000	222,174	配賦(15%)
講演会経費	0	0	
HP維持管理費	0	0	配賦(2.4%)
リース料	75,000	67,860	配賦(15%)
保守料	12,000	6,415	配賦(15%)
慶弔費	0	0	
雑費	0	0	
事業費計	1,716,000	1,386,465	
経常費用計	1,716,000	1,386,465	
当期経常増減額	△ 1,686,000	△ 1,367,465	

貸借対照表

平成 27年 3月 31日 現在

(単位：円)

科 目	当 年 度	前 年 度	増 減
I 資産の部			
1. 流動資産			
現金預金	14,889,759	16,145,386	△ 1,255,627
未収入会費	231,000	133,500	97,500
前払費用	147,563	0	147,563
流動資産合計	15,268,322	16,278,886	△ 1,010,564
2. 固定資産			
(1)基本財産			
基本財産合計	0	0	0
(2)特定資産			
特定資産合計	0	0	0
(3)その他固定資産			
電話加入権	50,300	50,300	0
基本金	1,000,000	1,000,000	0
その他固定資産合計	1,050,300	1,050,300	0
固定資産合計	1,050,300	1,050,300	0
資産合計	16,318,622	17,329,186	△ 1,010,564
II 負債の部			
1. 流動負債			
未払金	108,000	305,755	△ 197,755
預り金	31,601	643	30,958
流動負債合計	139,601	306,398	△ 166,797
2. 固定負債			
固定負債合計	0	0	0
負債合計	139,601	306,398	△ 166,797
III 正味財産の部			
1. 基金			
基金	1,000,000	1,000,000	0
(うち基本財産への充当額)	(0)	(0)	(0)
2. 指定正味財産			
準備金	50,300	50,300	0
指定正味財産合計	50,300	50,300	0
3. 一般正味財産			
(1)代替基金	0	0	0
(2)その他一般正味財産	15,128,721	15,972,488	△ 843,767
一般正味財産合計	15,128,721	15,972,488	△ 843,767
正味財産合計	16,179,021	17,022,788	△ 843,767
負債及び正味財産合計	16,318,622	17,329,186	△ 1,010,564

正味財産増減計算書

平成 26年 4月 1日 から平成 27年 3月 31日 まで

(単位:円)

科 目	当 年 度	前 年 度	増 減
I 一般正味財産増減の部			
1. 経常増減の部			
(1) 経常収益			
受取会費			
正会員受取会費	8,217,000	5,653,761	2,563,239
特別会員受取会費	156,000	104,000	52,000
賛助会員受取会費	2,004,000	1,298,347	705,653
受取会費計	10,377,000	7,056,108	3,320,892
事業収益			
技能検定協力金収益	2,487,590	1,250,492	1,237,098
技能検定機器貸与収益	662,000	0	662,000
技能検定講習会収益	707,000	226,000	481,000
HP等情報提供収益	19,000	17,000	2,000
懇親会収益	580,000	690,000	△ 110,000
見学会収益	78,000	0	78,000
事業収益計	4,533,590	2,183,492	2,350,098
雑収益			
受取利息	2,876	2,414	462
受取手数料	125,705	59,445	66,260
雑収入	0	10,000	△ 10,000
雑収益計	128,581	71,859	56,722
経常収益計	15,039,171	9,311,459	5,727,712
(2) 経常費用			
事業費			
給料手当	576,407	1,211,267	△ 634,860
顧問料	129,600	344,000	△ 214,400
業務分担金	2,757,613	1,147,920	1,609,693
技能検定経費	2,540,903	128,985	2,411,918
教育訓練研修経費	843,961	228,325	615,636
HP等情報提供経費	195,480	0	195,480
経営労務関連経費	0	30,765	△ 30,765
安全関連経費	96,000	105,700	△ 9,700
技術関連経費	294,004	0	294,004
諸会費	1,863,000	898,000	965,000
青年部育成金	120,000	200,000	△ 80,000
報奨費	80,000	0	80,000
懇親会経費	1,187,576	844,265	343,311
会議費	249,902	93,637	156,265
旅費交通費	309,658	138,993	170,665
通信運搬費	308,076	236,005	72,071
消耗什器備品費	57,070	139,755	△ 82,685
消耗品費	30,560	35,505	△ 4,945
光熱水料費	196,996	101,895	95,101
賃借料	1,110,870	630,000	480,870
講演会経費	100,000	172,475	△ 72,475
HP維持管理費	0	200,252	△ 200,252
リース料	339,300	204,060	135,240
保守料	32,076	46,941	△ 14,865
慶弔費	0	10,000	△ 10,000
雑費	4,752	3,123	1,629
事業費計	13,423,804	7,151,868	6,271,936

(次ページへ続く)

正味財産増減計算書

平成 26年 4月 1日 から平成 27年 3月 31日 まで

(単位:円)

科 目	当 年 度	前 年 度	増 減
管理費			
給料手当	358,318	550,098	△ 191,780
顧問料	32,400	86,000	△ 53,600
業務分担金	689,403	286,980	402,423
福利厚生費	77,203	39,900	37,303
退職慰労金	100,000	800,000	△ 700,000
交際費	15,680	5,300	10,380
旅費交通費	205,172	92,662	112,510
諸会費	70,000	20,000	50,000
什器備品費	1,395	46,585	△ 45,190
消耗品費	10,185	11,837	△ 1,652
保守料	10,692	15,648	△ 4,956
印刷製本費	39,800	60,400	△ 20,600
慶弔費	50,800	131,238	△ 80,438
水熱水料費	65,667	33,964	31,703
賃借料	370,290	210,000	160,290
保険料	12,590	15,890	△ 3,300
リース料	113,100	68,020	45,080
租税公課	1,350	2,079	△ 729
通信運搬費	124,616	95,463	29,153
HP維持管理費	0	50,063	△ 50,063
新聞図書費	12,000	0	12,000
雑費	51,873	36,908	14,965
管理費計	2,412,534	2,659,035	△ 246,501
経常費用計	15,836,338	9,810,903	6,025,435
評価損益等調整前当期経常増減額	△ 797,167	△ 499,444	△ 297,723
当期経常増減額	△ 797,167	△ 499,444	△ 297,723
2. 経常外増減の部			
(1) 経常外収益			
経常外収益計	0	0	0
(2) 経常外費用			
経常外費用計	0	0	0
当期経常外増減額	0	0	0
他会計振替額	0	0	0
税引前当期一般正味財産増減額	△ 797,167	△ 499,444	△ 297,723
法人税、住民税及び事業税	46,600	0	46,600
当期一般正味財産増減額	△ 843,767	△ 499,444	△ 344,323
一般正味財産期首残高	15,972,488	16,471,932	△ 499,444
一般正味財産期末残高	15,128,721	15,972,488	△ 843,767
II 指定正味財産増減の部			
当期指定正味財産増減額	0	0	0
指定正味財産期首残高	50,300	50,300	0
指定正味財産期末残高	50,300	50,300	0
III 基金増減の部			
基金受入額	0	0	0
基金返還額	0	0	0
当期基金増減額	0	0	0
基金期首残高	1,000,000	1,000,000	0
基金期末残高	1,000,000	1,000,000	0
IV 正味財産期末残高	16,179,021	17,022,788	△ 843,767

(一社)大阪金属プレス工業会 平成26年度 (26.4 ~ 27.3) 収支決算結果

		実施事業会計(公益目的)			その他会計			法人会計	全体
		継1 技能検定事業	継2 教育訓練研修事業	継3 HP等情報提供事業	他1 経営・労務関連事業	他2 技術関連事業	他3 安全関連事業		
収入	事業収益	3,149,590	707,000	19,000	0	78,000	0	0	3,953,590
	会費							10,377,000	10,377,000
	その他							708,581	708,581
		3,149,590	707,000	19,000	0	78,000	0	11,085,581	15,039,171
支出	事業経費	2,540,903	843,961	326,912		294,004	96,000	3,333,740	7,435,520
	管理費	1,588,927	1,177,514	1,059,553	775,755	735,057	651,478	2,412,534	8,400,818
	その他							46,600	46,600
		4,129,830	2,021,475	1,386,465	775,755	1,029,061	747,478	5,792,874	15,882,938
収入—支出		△ 980,240	△ 1,314,475	△ 1,367,465	△ 775,755	△ 951,061	△ 747,478		
		△ 3,662,180			△ 2,474,294			5,292,707	△ 843,767

財 産 目 録

平成 27年 3月 31日 現在

(単位：円)

貸借対照表科目		場所・物量等	使用目的等	金 額
(流動資産)	現金			138,788
	普通預金	商工中金大阪支店		4,469,233
		三菱東京UFJ銀行上本町支店		1,660,984
	定期預金	商工中金大阪支店		2,808,249
		三菱東京UFJ銀行上本町支店		6,000,000
	郵便貯金	大阪郵政局		4,281,738
	未収入会費		未収会費	231,000
前払費用	東海ビル	4月分事務所家賃	147,563	
流動資産合計				15,268,322
(固定資産)				
特定資産				0
その他固定資産	電話加入権			50,300
	基本金積立資金	三菱東京UFJ銀行上本町支店		1,000,000
固定資産合計				1,050,300
資産合計				16,318,622
(流動負債)	未払金	にしやま税理士事務所	顧問料	108,000
	預り金	前受会費	通信運搬費	0
		大塚商会㈱	通信運搬費	0
		大塚商会㈱	保守料	0
		大塚商会㈱	消耗品費	0
		三菱東京UFJ銀行	受取利息	0
		宇良 浩氏	給料手当・旅費交通費	0
				31,601
			前受会費	30,000
			雇用保険料	1,601
流動負債合計				139,601
固定負債合計				0
負債合計				139,601
正味財産				16,179,021

監 査 報 告 書

平成 27 年 5 月 25 日

一般社団法人 大阪金属プレス工業会
代表理事 夏山享啓 殿

監 事 濱田 恵 印
監 事 田 荆 善 隆 印

平成26年4月1日から平成27年3月31日までの事業年度の職務の執行に関して、本監査報告を作成し、以下のとおり報告致します。

1. 監査の方法及びその内容

各監事は、理事及び事務局員と意思疎通を図り、情報の収集及び監査の環境の整備に努めるとともに、理事会その他重要な会議に出席し、理事及び事務局員からその職務の執行状況について報告を受け、必要に応じて説明を求め、重要な決裁書類等を閲覧し、一般社団法人において業務及び財産の状況並びに公益目的支出計画の実施の状況を調査致しました。さらに、会計帳簿又はこれに関する資料の調査を行いました。

以上の方法に基づき、当該事業年度に係る事業報告及びその付属明細書、計算関係書類（貸借対照表、正味財産増減計算書及びこれらの付属明細書）並びに公益目的支出計画実施報告書について検討致しました。

2. 監査の結果

(1) 事業報告等の監査結果

- 一 事業報告及び付属明細書は、法令及び定款に従い法人の状況を正しく示しているものと認めます。
- 二 理事の職務の執行に関する不正の行為又は法令若しくは定款に違反する重大な事実は認められません。

(2) 計算関係書類の監査結果

計算関係書類は、財産及び損益（正味財産増減）の状況をすべての重要な点において適正に表示しているものと認めます。

- (3) 公益目的支出計画実施報告書は、法令及び定款に従い公益目的支出計画の実施の状況を正しく示しているものと認めます。

以 上

一般社団法人 大阪金属プレス工業会
平成27・28年度 役員候補者名簿

1 理事(定款第11条第1項第1号 理事13名～22名)

No	氏名	事業所名	役職	備考	No	氏名	事業所名	役職	備考
1	朝田武志	朝田金属工業(株)	代表取締役	再任	14	橋本達也	(株)関西プレック	代表取締役	再任
2	東潤一郎	弘和工業(株)	代表取締役	再任	15	林秀昭	(株)ハヤシ	代表取締役	再任
3	上田整弘	上田産業(株)	代表取締役	新任	16	宮永憲一	大阪美鋳工業(株)	代表取締役	再任
4	片山欣弥	三谷金属(株)	代表取締役	新任	17	山口登志夫	山口鐵工(株)	代表取締役	再任
5	佐々木徹也	佐々木工業(株)	代表取締役	再任	18	横幕武夫	伊吹産業(株)	代表取締役	再任
6	佐藤進	シンコーエステック(株)	代表取締役	再任					
7	島田真輔	カネエム工業(株)	代表取締役	新任					
8	関健一	飯田金属工業(株)	代表取締役	再任		河合邦晃	第一大陽工業(株)	代表取締役	辞任
9	多田修	プレテック(株)	代表取締役	再任		近藤弘孝	(株)エスケイケイ	代表取締役	辞任
10	中辻将喜	(株)大喜金属製作所	代表取締役	新任		島田恒幸	カネエム工業(株)	代表取締役 相談役	辞任
11	夏山享啓	夏山金属工業(株)	代表取締役	再任		中辻康	(株)大喜金属製作所	代表取締役 会長	辞任
12	新川弘二	(株)トーキンシステム	代表取締役	再任		藤田格平	藤田金属(株)	代表取締役	辞任
13	西村哲也	(株)ニシムラ	代表取締役	再任		宮本保	(株)宮本製作所	代表取締役	辞任

2 監事(定款第11条第1項第2号 監事2名)

No	氏名	事業所名	役職	備考	No	氏名	事業所名	役職	備考
1	萩原圭祐	萩原鋼業(株)	代表取締役	新任		田淵善隆	(株)田淵製作所	代表取締役	辞任
2	濱田恵	濱田プレス工藝(株)	取締役社長	再任					

3 代表理事及び業務執行理事(定款第11条2項 代表理事1名、業務執行理事2～4名)

代表理事(会長)					業務執行理事(副会長)				
No	氏名	事業所名	役職	備考	No	氏名	事業所名	役職	備考
1	夏山享啓	夏山金属工業(株)	代表取締役	再任	1	東潤一郎	弘和工業(株)	代表取締役	再任
					2	佐藤進	シンコーエステック(株)	代表取締役	再任
					3	宮永憲一	大阪美鋳工業(株)	代表取締役	再任

定款第18条(総会の決議)2項『理事及び監事の選任又は解任』

平成27年度 事業計画（案）

（平成27年4月1日から 翌年3月31日まで）

一般社団法人 大阪金属プレス工業会の平成27年度事業計画案を、公益目的支出計画に基づき、公益目的の実施事業（継続事業）とその他事業とに分けてご報告致します。

1. 公益目的の実施事業

1) 継続1（技能検定事業）

平成27年度においても、大阪府職業能力開発協会からの委嘱を受けて、技能検定の実技試験を実施致します。

① 前期技能検定「金属プレス加工」

実施期間	平成27年8月28日（金）～9月2日（水） 8月30日を除く5日間
実施場所	大阪府立東大阪高等職業技術専門学校
受検者数	74名（1級：17名、2級：57名） 前年は75名
備考	検定委員はのべ 15名（選任中） 補佐員はのべ 25名が必要（選任中） 例年会員企業の方を中心にご協力頂いております。

② 後期技能検定「金型製作」

実施期間	平成28年 1月頃を予定
実施場所	ポリテクセンター 関西 を予定
受検者数	5名 程度と予測 前年は5名
備考	

2) 継続2（教育・訓練：研修事業）

技能検定の準備講習会（実技と学科）を予定しています。

① 実技講習会（前期技能検定「金属プレス加工」）

実施期間	平成27年8月25日（火）～8月27日（木） 3日間
実施場所	大阪府立東大阪高等職業技術専門学校
受講者数	45名 を予定（ご案内と募集はこれからです）
備考	

② 学科講習会（前期技能検定「金属プレス加工」）

実施期間	平成27年7月17日（金）～7月18日（土） 2日間
実施場所	大阪府社会福祉指導センター
講師	北山信雄（パナソニックOB）
受講者数	40名 を予定（ご案内と募集はこれからです）
備考	

③ 実技講習会（後期技能検定「金型製作」）

実施期間	平成28年 1月頃を予定（検定の前に）
実施場所	ポリテクセンター 関西 を予定
受検者数	5名 程度と予測
備考	

学科講習会（後期技能検定「金型製作」）

今年度においても受講者数が少ないため講習会は予定せずに、ホームページのWebラーニングをご案内してフォローする予定です。

3) 継続3（ホームページ等による情報提供事業）

平成27年度においても、ホームページや機関紙（プレス会報）を通じて当会や関連団体、行政が主催するセミナーや研究会、各種情報提供などを積極的に発信する。

① ホームページの新規制作 又はリニューアル

工業会のホームページを新規に制作（又はリニューアル）することを検討中です。平成26年度は活性化委員会にて検討を重ね、平成27年度は引き続き総務・経営委員会にてどのようなホームページにするか、予算をいくりにするかなどの議論を続けています。

② 入会案内（パンフレット）

平成26年度に入会案内パンフレットを作成致しました。会員からお取引先に対して、あるいは関連団体などを通じて、また展示会やその他の手段も検討して広く広報活動を続けて行きます。

③ 教材用DVD、VTRの貸出

工業会に約240巻保有している教材用DVD、VTRをホームページ等を通じて貸出を行います。

④ 機関紙（プレス会報）の発行

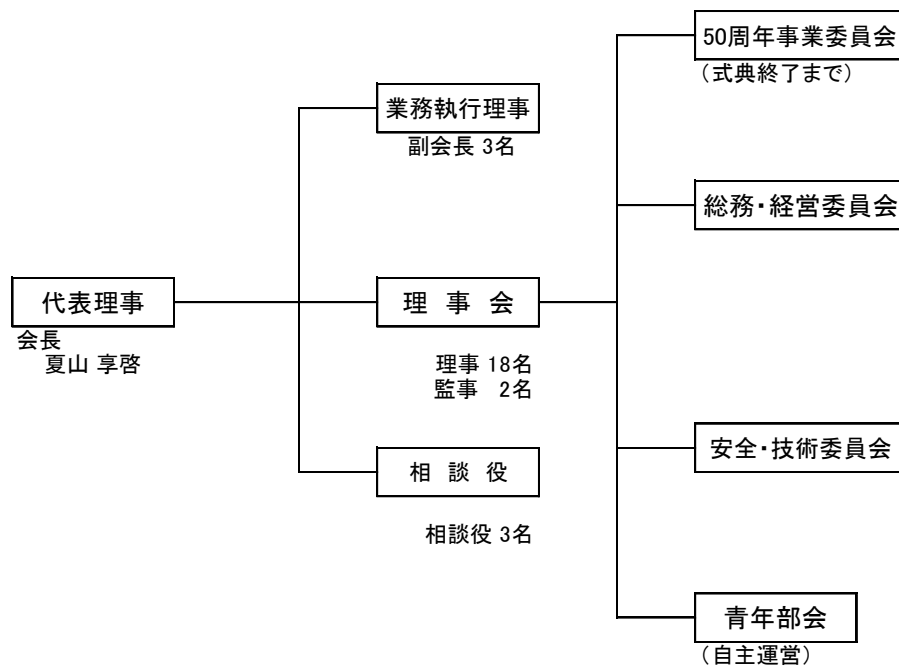
年間3回程度（6月号、10月号、新年号）を予定しています。

2. その他事業

<ご連絡>

平成27年度は委員会組織の改編を行いました。従来からありました『総務委員会』、『経営委員会』と平成26年度に立ち上げました『活性化委員会』、この3委員会を1つの委員会として再編成致しました。委員会名称は『総務・経営委員会』とし、もう一方の『安全・技術委員会』と両輪となり工業会の事業を企画・立案・実施を致します。 会員主導、委員会主導による工業会を目指しております。現在は委員会に所属されていない会員様にも是非ご参画を頂きたく、会員の皆様に、ご参加をお願いする資料を近日送付させて頂く予定でございます。（別紙資料『会員による会員のための委員会活動へのご参加のお願い』をご参照下さい。） また来年度（平成28年度5月）には当工業会は創立50周年を迎えます。記念式典や特別事業を行う予定をしており、そのための『50周年事業委員会』を設置致します。

（組織図）



1) その他事業1（経営基盤強化を目的とした、経営・労務関連事業）

- ① 経営者セミナー、（総会特別講演会） 5月29日 実施済
講師：大間清弘氏 演題：「金融機関に評価される会社となるには」
- ② 新春特別講演会 1月（賀詞交歓会）
講師未定

2) その他事業2（技術基盤強化を目的とした、見学会・技術セミナー事業）

- ① 金属プレス技術向上セミナー 9月と3月 （2回予定）
9月1日 「はじめてのプレス金型」
3月分は未定

② 国内見学会 （2回予定）

1回目の見学会 7月10日（金）に決定（別紙の案内状をご参照下さい）
訪問先は、近畿職業能力開発大学校、大阪府立産業技術総合研究所、向陽技研(株)

③ 海外視察ツアー 2月頃予定

④ ポリテクセンター関西の工業会オーダーセミナー

ポリテクセンターと合同で『人材育成研究会』にて継続検討中
平成27年度 1回目 「基礎から学ぶ旋盤・フライス盤加工技術」
4月16日～18日（3日間） 実施済

⑤ 金属プレス加工技術展 2015 4月15日～18日 東京ビッグサイト 実施済

⑥ その他 若手従業員向けのセミナー等を検討

3) その他事業3（安全強化・労働災害防止を目的とした事業）

① プレス機械作業主任者講習会（大阪労働基準連合会） 3月

② 安全・環境シンポジウム（日本金属プレス工業協会） 次期未定

4) その他

理事会、社員総会、各委員会をはじめとして上記以外の事業予定は、【事業計画－付属資料】に記載しています。

※青年部会の事業計画も記載しております。（毎月1回の事業）

平成27年度 事業計画 (案)

1. 総務・経営委員会

	事業名	日時・場所	議 事 ・ 内 容	予算等
理事会・総会等	第4回 理事会	4月23日(木) たかつガーデン	H26事業報告、決算報告、H27事業計画、予算 H27.H28役員改選、委員会改編 等	会場費 16,500 食事 5,000
	第3回 社員総会 講演会	5月29日(金) たかつガーデン	講師:大間清浩氏 演題「金融機関に評価される会社 となるには」	講師料:54,000 会場費:69,300
	第3回 社員総会、懇親会	5月29日(金) たかつガーデン		会場費: 35,100 食事: 200,000
	第5回 理事会	7~8月開催		会場費: 16,500
	第6回 理事会	10月開催		会場費: 16,500
	忘年会	12月初旬		受益者負担+ その他:10,000
	第7回 理事会	1~2月開催		会場費: 16,500
	新春 特別講演会	1月下旬		講師料:108,000 会場費:71,000
	新春 賀詞交歓会	1月下旬		会場費: 35,000 食事等:133,200
	総務・経営委員会	6 回/年間		会場費: 96,600
見学会等	国内工場見学会(2回)	7月、9-10月頃		200,000
	海外視察ツアー	2月頃		100,000
セミナー	ポリテクオーダーセミナー			受益者負担
会報誌	プレス会報誌	新年号、6月号、10月号		

平成27年度 事業計画 (案)

2. 安全・技術委員会

	事業名	日時・場所	議事・内容	予算等
技能検定関連	技能検定委員打合せ会議	6月3日(水) たかつガーデン	14:00～ 技能検定委員と事務局参加予定 大阪府職業能力開発協会主催	
	第1回 技能検定委員会議	6月3日(水) 工業会事務所	場所を事務局へ移動して打ち合わせ	
	技能検定 「金属プレス加工」学科講習	7月17日・18日 大阪社会福祉指導センター	講師:北山信雄氏(パナソニックOB)	会場費 70,000 講師料 110,000
	技能検定 「金属プレス加工」学科試験	8月23日(日) 大阪社会福祉指導センター		
	技能検定 「金属プレス加工」実技講習	8月25日(火)～27日(木) 府立東大阪専門学校		
	技能検定 「金属プレス加工」実技試験	8月28日(金)～9月2日(水) 府立東大阪専門学校		
	技能検定 「金属プレス加工」合格発表	10月2日(金) 能力開発協会		
	第2回 技能検定委員会議	12月上旬 工業会事務所		
	後期技能検定「金型製作」 実技講習会	1月中旬 ポリテクセンター関西		
	後期技能検定「金型製作」 実技試験	1月中旬 ポリテクセンター関西		
	技能検定 「プレス金型製作」合格発表	3月13日(金) 能力開発協会		
委員会	第1回 安全・技術委員会	7月～8月 工業会事務所		
	第2回 安全・技術委員会	3月 工業会事務所		
セミナー	金属プレス技能向上セミナー	9月1日 大阪高齢・障害者 雇用支援センター	高度ポリテクセンター主催 「はじめてのプレス金型」	受益者負担
	金属プレス技能向上セミナー	3月 大阪高齢・障害者 雇用支援センター	高度ポリテクセンター主催	受益者負担
	プレス機械作業主任者講習会	3月 エルおおさか	講習修了者に6,000円補助 大阪労働基準連合会主催	60,000
展示会	金属プレス加工技術展2014	4月15日～18日 東京ビッグサイト		

平成27年度 事業計画 (ご参考)

3. 青年部

事業名	日時・場所	議 事・内 容	備考
4月 青年部 総会	4月22日(水) 工業会事務所	平成26年度 活動報告、収支決算報告 平成27年度 活動計画、予算 平成27年度 役員改選	参加者 7名
5月 親会の総会	5月29日(金) たかつガーデン		
6月 例会 近況報告会	6月22日(月) 工業会事務所		
7月 講師例会			
8月 現役・OB合同交流会			
9月 未定			
10月 3地区合同交流会 (愛知、京都、大阪)			
11月 例会			
12月 忘年会			
1月 親会の賀詞交歓会			
2月 工場見学会			
3月 例会			

〔青年部とは〕

50歳以下の次代を担う若手経営者及び経営幹部の集まりの場です。
毎月集まり、企画する事業(講習会、情報交換会、セミナー、見学会)にて
経営を学び、識見・教養を高め、また家族会や他地区の青年部との交流を
深め、会員相互の親睦を深める場としてご利用頂いています。

ご興味のある会員様

是非ご入会、お問い合わせ下さい！

平成27年度 収支予算書

平成27年 4月 1日 から平成28年 3月 31日 まで

収入の部

(単位：円)

科 目	H26実績額	H27予算額	備 考
1. 事業活動収入			
①会費収入			
正会員受取会費	8,217,000	8,310,000	
特別会員受取会費	156,000	156,000	
賛助会員受取会費	2,004,000	2,004,000	
会費収入計	10,377,000	10,470,000	
②事業収入			
技能検定収益	2,487,590	2,400,000	受検手数料(預かり) 検定協力金
技能検定機器貸与収益	662,000	630,000	機械使用料(受検者から)
技能検定講習会収益	707,000	625,000	講習会受講料
HP等情報提供収益	19,000	30,000	教材貸出
懇親会収益	580,000	580,000	会費(忘年会、賀詞交歓会)
見学会収益	78,000	80,000	会費(見学会)
事業収入計	4,533,590	4,345,000	
③雑収入			
受取利息	2,876	2,800	
受取手数料収入	125,705	125,000	保険事務手数料
雑収入	0	0	
雑収入計	128,581	127,800	
事業活動収入計	15,039,171	14,942,800	

支出の部

(単位：円)

科 目	H26実績額	H27予算額	備 考
2. 経常費用			
①事業費支出			
技能検定経費支出	2,540,903	2,755,000	
教育訓練研修経費支出	843,961	800,000	
HP等情報提供経費	195,480	200,000	HP新規制作費用は含まず
経営労務関連経費支出	100,000	380,000	見学会、海外視察
安全関連経費支出	96,000	60,000	プレス作業主任者講習会
技術関連経費支出	294,004	26,600	
諸会費支出	1,933,000	1,851,000	日金、もの協、労改連他
会議費支出	249,902	214,600	
青年部育成金支出	120,000	120,000	
懇親会経費支出	1,187,576	1,170,000	総会、忘年会、賀詞交歓会
懇話会経費支出	0	0	
事業費支出計	7,560,826	7,577,200	

(次ページへ続き)

平成27年度 収支予算書

平成27年 4月 1日 から平成28年 3月 31日 まで

支出の部 (続き)

(単位:円)

科 目	H26実績額	H27予算額	備 考
②管理費支出			
給料手当	934,725	750,000	パート事務員
顧問料・業務分担金	3,609,016	3,450,000	顧問、事務局長(出向者)
旅費交通費	514,830	620,000	日金協等出張旅費
通信運搬費	432,692	435,000	郵便、電話、インターネット等
福利厚生費支出	77,203	50,000	健康診断
消耗品費	40,745	45,000	
消耗什器備品費支出	58,465	60,000	
リース料	452,400	452,000	コピーFAX機、電話機、パソコン
保守料	42,768	43,000	
光熱水料費	262,663	286,000	
賃借料	1,481,160	1,440,000	
保険料	12,590	12,590	
印刷製本費	39,800	20,000	
新聞図書費	12,000	12,000	
退職慰労金	100,000	0	
慶弔費	130,800	90,000	
交際費	15,680	30,000	
租税公課	1,350	1,500	
HP維持管理費	0	0	
雑費	56,625	56,000	
管理費支出計	8,275,512	7,853,090	
3. 経常外費用			
法人税、住民税及び事業税	46,600	70,000	
経常外費用計	46,600	70,000	
事業活動支出計	15,882,938	15,500,290	
事業活動収支差額	△ 843,767	△ 557,490	

次期繰越

(単位:円)

当期収支差額	△ 843,767	△ 557,490	
前期繰越収支差額	17,022,788	16,179,021	
次期繰越収支差額	16,179,021	15,621,531	

平成27年度 収支予算(案)

継続1 技能検定事業費 予算 内訳表

科 目	実施事業等会計		
	実績 H26年度	予算	
I 一般正味財産増減の部			
1. 経常増減の部			
(1) 経常収益			
受取会費			
正会員受取会費	0	0	
特別会員受取会費	0	0	
賛助会員受取会費	0	0	
受取会費計	0	0	
事業収益			
技能検定収益	2,487,590	2,400,000	受験料預かり金、協力金
技能検定機械貸与収益	662,000	630,000	機械貸与(受益者負担分)
技能検定講習会収益	0	0	
HP等情報提供収益	0	0	
懇親会収益	0	0	
事業収益計	3,149,590	3,030,000	
雑収益			
受取利息	0	0	
受取手数料	0	0	
雑収入	0	0	
雑収益計	0	0	
経常収益計	3,149,590	3,030,000	
(2) 経常費用			
事業費			
技能検定経費	2,540,903	2,755,000	会場費:205,000、機械・治具:800,000、諸経費:200,000、受験料預かり金:1,550,000
給料手当	229,788	187,500	750,000を配賦(25%)
顧問料・業務分担金	721,803	690,000	3,450,000を配賦(20%)
経営労務関連経費	0	0	
安全関連経費	0	0	
諸会費	0	0	
青年部育成金	0	0	
懇親会経費	0	0	
会議費	17,556	18,000	
旅費交通費	103,486	124,000	620,000を配賦(20%)
通信運搬費	70,096	70,470	435,000を配賦(16.2%)
消耗品費	8,149	9,000	45,000を配賦(20%)
消耗什器備品費	1,116	12,000	60,000を配賦(20%)
光熱水料費	39,399	42,900	286,000を配賦(15%)
賃借料	296,232	288,000	1,440,000を配賦(20%)
リース料	90,480	90,400	452,000を配賦(20%)
保守料	8,554	8,600	43,000を配賦(20%)
その他(慶弔費)	0	30,000	
雑費	2,268	0	
事業費計	4,129,830	4,325,870	
経常費用計	4,129,830	4,325,870	
当期経常増減額	△ 980,240	△ 1,295,870	

平成27年度 収支予算(案)

継続2 教育訓練研修事業 内訳表

科 目	実施事業等会計		
	実績 H26年度	予算	
I 一般正味財産増減の部			
1. 経常増減の部			
(1) 経常収益			
受取会費			
正会員受取会費	0	0	
特別会員受取会費	0	0	
賛助会員受取会費	0	0	
受取会費計	0	0	
事業収益			
技能検定収益	0	0	
技能検定講習会収益	707,000	625,000	実技50名：325,000、学科30名：300,000
HP等情報提供収益	0	0	
懇親会収益	0	0	
事業収益計	707,000	625,000	
雑収益			
受取利息	0	0	
受取手数料	0	0	
雑収入	0	0	
雑収益計	0	0	
経常収益計	707,000	625,000	
(2) 経常費用			
事業費			
教育訓練研修費	843,961	800,000	実技：550,000、学科：250,000
給料手当	97,366	75,000	750,000を配賦（10%）
顧問料・業務分担金	541,352	517,500	3,450,000を配賦（15%）
経営労務関連経費	0	0	
安全関連経費	0	0	
諸会費	0	0	
青年部育成金	0	0	
懇親会経費	0	0	
会議費	0	0	
旅費交通費	77,940	93,000	620,000を配賦（15%）
通信運搬費	64,904	65,250	435,000を配賦（15%）
消耗品費	6,112	6,750	45,000を配賦（15%）
消耗什器備品費	53,722	9,000	60,000を配賦（15%）
光熱水料費	39,399	42,900	286,000を配賦（15%）
賃借料	222,174	216,000	1,440,000を配賦（15%）
リース料	67,860	67,800	452,000を配賦（15%）
保守料	6,415	6,450	43,000を配賦（15%）
雑費	270		
事業費計	2,021,475	1,899,650	
経常費用計	2,021,475	1,899,650	
当期経常増減額	△ 1,314,475	△ 1,274,650	

平成27年度 収支予算(案)

継続3 HP等情報提供事業 内訳表

科 目	実施事業等会計		
	実績 H26年度	予算	
I 一般正味財産増減の部			
1. 経常増減の部			
(1) 経常収益			
受取会費			
正会員受取会費	0	0	
特別会員受取会費	0	0	
賛助会員受取会費	0	0	
受取会費計	0	0	
事業収益			
技能検定協力金収益	0	0	
技能検定講習会収益	0	0	
教材貸出	19,000	30,000	VTR貸出(会員外)
懇親会収益	0	0	
事業収益計	19,000	30,000	
雑収益			
受取利息	0	0	
受取手数料	0	0	
雑収入	0	0	
雑収益計	0	0	
経常収益計	19,000	30,000	
(2) 経常費用			
事業費			
HP等情報提供費	195,480	200,000	
給料手当	97,366	75,000	750,000を配賦(10%)
顧問料・業務分担金	541,352	517,500	3,450,000を配賦(15%)
技能検定経費	0	0	
経営労務関連経費	0	0	
安全関連経費	0	0	
諸会費	0	0	
青年部育成金	0	0	
懇親会経費	38,206	20,000	
会議費	93,226	96,600	会議室
旅費交通費	0	0	620,000を配賦(0%)
通信運搬費	64,904	65,250	435,000を配賦(15%)
消耗品費	6,112	6,750	45,000を配賦(15%)
消耗什器備品費	837	9,000	60,000を配賦(15%)
光熱水料費	52,533	57,200	286,000を配賦(20%)
賃借料	222,174	216,000	1,440,000を配賦(15%)
リース料	67,860	67,800	452,000を配賦(15%)
保守料	6,415	6,450	43,000を配賦(15%)
雑費	0	0	
事業費計	1,386,465	1,337,550	
経常費用計	1,386,465	1,337,550	
当期経常増減額	△ 1,367,465	△ 1,307,550	

平成27年度 収支予算書

科 目	実施事業等会計					その他の会計					法人会計	合 計
	継 1 技能検定 事業	継 2 教育訓練 研修事業	継 3 HP等情報 提供事業	共 通	小 計	他 1 経営・労務 関連事業	他 2 技術関連 事業	他 3 安全関連 事業	共 通	小 計		
(1) 経常収益												
受取入会金											0	
受取入会金											0	
受取会費											10,470,000	10,470,000
正会員受取会費											8,310,000	8,310,000
特別会員受取会費											156,000	156,000
賛助会員受取会費											2,004,000	2,004,000
事業収益											580,000	580,000
技能検定収益	2,400,000				2,400,000					0	0	2,400,000
技能検定機器貸与収益	630,000				630,000					0	0	630,000
技能検定講習会収益		625,000			625,000					0	0	625,000
教材貸出収益			30,000		30,000					0	0	30,000
見学会収益					0	80,000				80,000	0	80,000
研修会収益					0					0	0	0
懇親会収益					0					0	580,000	580,000
競技会収益					0					0	0	0
雑収益											127,800	127,800
受取利息											2,800	2,800
受取手数料											125,000	125,000
雑収入											0	0
経常収益計	3,030,000	625,000	30,000	0	3,685,000	80,000	0	0	0	80,000	11,177,800	14,942,800
(2) 経常費用												
事業費	4,325,870	1,899,650	1,337,550	0	7,563,070	1,032,980	747,200	679,170	0	2,459,350	3,221,000	13,243,420
技能検定経費	2,755,000				2,755,000							2,755,000
教育訓練研修経費		800,000			800,000							800,000
HP等情報提供経費			200,000		200,000							200,000
経営・労務関連経費						380,000				380,000		380,000
安全関連経費								60,000		60,000		60,000
技術関連経費							26,600			26,600		26,600
諸会費											1,851,000	1,851,000
会議費	18,000		96,600		114,600						100,000	214,600
報奨費												0
青年部育成金											120,000	120,000
懇親会経費			20,000		20,000						1,150,000	1,170,000
交流懇話会経費												0
競技会経費												0
給与手当	187,500	75,000	75,000		337,500	37,500	37,500	37,500		112,500		450,000
顧問料・出向分担金	690,000	517,500	517,500		1,725,000	345,000	345,000	345,000		1,035,000		2,760,000
旅費交通費	124,000	93,000	0		217,000	49,600	62,000	43,400		155,000		372,000
通信運搬費	70,470	65,250	65,250		200,970	34,800	43,500	30,450		108,750		309,720
消耗品費	9,000	6,750	6,750		22,500	3,600	4,500	3,150		11,250		33,750
消耗什器備品費	12,000	9,000	9,000		30,000	4,800	6,000	4,200		15,000		45,000
光熱水料費	42,900	42,900	57,200		143,000	22,880	28,600	20,020		71,500		214,500
賃借料	288,000	216,000	216,000		720,000	115,200	144,000	100,800		360,000		1,080,000
リース料	90,400	67,800	67,800		226,000	36,160	45,200	31,640		113,000		339,000
保守料	8,600	6,450	6,450		21,500	3,440	4,300	3,010		10,750		32,250
その他	30,000				30,000							30,000
管理費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2,186,870	2,186,870
給与手当											300,000	300,000
顧問料・出向分担金											690,000	690,000
福利厚生費											50,000	50,000
旅費交通費											248,000	248,000
通信運搬費											125,280	125,280
消耗品費											11,250	11,250
リース料											113,000	113,000
印刷製本費											20,000	20,000
新聞図書費											12,000	12,000
消耗什器備品費											15,000	15,000
保守料											10,750	10,750
光熱水料費											71,500	71,500
賃借料											360,000	360,000
保険料											12,590	12,590
慶弔費											60,000	60,000
交際費											30,000	30,000
租税公課											1,500	1,500
支払手数料											6,000	6,000
雑費											50,000	50,000
経常費用計	4,325,870	1,899,650	1,337,550	0	7,563,070	1,032,980	747,200	679,170	0	2,459,350	5,407,870	15,430,290
当期経常増減額	△ 1,295,870	△ 1,274,650	△ 1,307,550	0	△ 3,878,070	△ 952,980	△ 747,200	△ 679,170	0	△ 2,379,350	5,769,930	△ 487,490
(3) 経常外費用												
法人税、住民税及び事業税	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	70,000	70,000
当期 財産増減額	△ 1,295,870	△ 1,274,650	△ 1,307,550	0	△ 3,878,070	△ 952,980	△ 747,200	△ 679,170	0	△ 2,379,350	5,699,930	△ 557,490

一般社団法人 大阪金属プレス工業会

〒543-0001

大阪市天王寺区上本町5-5-15 東海ビル上本町202号

TEL : 06-6762-8629

FAX : 06-6762-7633

URL : <http://www.omsa.or.jp>

E-mail : omsa1@omsa.or.jp